Inwentaryzacja bilansowa składników majątkowych w szkołach i placówkach oświatowych

Uwaga! Szkolenie hybrydowe, stacjonarne i online

Program:

1. Rodzaje składników majątkowych szkoły podlegających inwentaryzacji (środki trwałe, wyposażenie, materiały, środki pieniężne w kasie i w banku, wartości niematerialne i prawne)

2. Dobór odpowiedniej do rodzaju składnika majątkowego metody inwentaryzacji i zasady jej stosowania (spis z natury, weryfikacja, uzgodnienie sald)

3. Procedura przeprowadzania inwentaryzacji metodą spisu z natury (wzory dokumentów):

a) zarządzenie dyrektora szkoły lub dyrektora zespołu obsługi finansowej w sprawie przeprowadzenia spisu z natury (terminy)
b) instrukcja inwentaryzacyjna
c) komisja inwentaryzacyjna i zespoły spisowe
d) druki inwentaryzacyjne i dokumentacja poinwentaryzacyjna (zarządzenia, arkusze spisu z natury, protokoły różnic inwentaryzacyjnych, oświadczenia)
e) czynności inwentaryzacyjne – etapy spisu z natury
f) rozliczenie inwentaryzacji w księgach rachunkowych

4. Szczególne rozwiązania w zakresie spisu z natury:

a) zbiorczych obiektów inwentarzowych takich jak zestawy komputerowe i medialne, wyposażenie pracowni komputerowych, językowych i innych,
b) zbiorów bibliotecznych w roku, w którym nie przeprowadza się skontrum - weryfikacja salda konta 014,
c) wyposażenia zużytego, zniszczonego lub darowanego np. przez rodziców
d) materiałów odpisywanych w koszty i przekazanych do zużycia w trakcie zakupu (środki czystości, artykuły biurowe) – uproszczenia w prowadzeniu ewidencji

Wykładowca:

Mirosława Lewińska

- ekspert z zakresu zagadnień oświatowych

Termin i miejsce:

śr.09.12.2026, godz. 10:00

Stacjonarne:
Restauracja BOHEMA, Rzeszów, ul. Okrzei 7
Cena: 360 zł
[w cenie materiały szkoleniowe i poczęstunek]

Online:
(Recepcja 9:15÷9:45)
Cena: 310 zł
[w cenie materiały szkoleniowe]

Zgłoszenia:

1. telefonicznie:

17 85 218 62

2. e-mail:

szkolenia@betakom.org
https://betakom.org

zgłoszenie elektroniczne wymaga potwierdzenia przez BETAKOM