

Doręczenia elektroniczne w podmiotach publicznych od 1 stycznia 2025 r. Planowane zmiany, okresy przejściowe, postępowania administracyjne.

UWAGA! Szkolenie  online

Program:

1. Od kiedy stosujemy doręczenia elektroniczne

- Termin dla poszczególnych podmiotów publicznych
- Terminy dla podmiotów niepublicznych
- Kim jest podmiot publiczny w rozumieniu ustawy a kim podmiot niepubliczny. Jak będzie w praktyce, jakie obowiązki mają podmioty publiczne a jakie podmioty niepubliczne. Korespondencja podmiotów publicznych z podmiotami niepublicznymi i osobami fizycznymi
- Jak będą wyglądać doręczenia elektroniczne w okresie przejściowym czyli w trakcie 2025r. Obowiązki organów w 2025r.

2. Czym praktycznie są doręczenia elektroniczne? Jakiej korespondencji dotyczą doręczenia elektroniczne? Czy możemy stosować doręczenia elektroniczne przez terminem wejścia w życie?. Czy możemy wysyłać zwykłe listy doręczeniami elektronicznymi? Czy możliwe jest wysyłanie korespondencji za granicę?

3. Jaki cel ma osiągnąć ustawa o doręczeniach elektronicznych i jakie wywoła skutki. Kto jest zobowiązany do wysyłania korespondencji doręczeniami elektronicznymi a kto jest zobowiązany wyłącznie do posiadania adresu do doręczeń elektronicznych?

4. Proponowane zmiany w ramach planu naprawczego w przepisach dotyczących doręczeń elektronicznych. Wykreślenie przepisu który wpływał na obligatoryjność doręczeń w podmiotach publicznych. Konsekwencje dla podmiotów publicznych.

5. Czym jest:

- Adres do doręczeń elektronicznych - ADE
- Skrzynka doręczeń - SD
- Operator wyznaczony – OW
- PURDE – Publiczna Usługa Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego – standardy, eidas, usługi zaufania publicznego
- PUH – Publiczna Usługa Hybrydowa
- Kwalifikowana Usługa Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego – KURDE - standardy

6. Krajowy system edoręczeń – z jakich elementów się składa

7. Jak będą wyglądały doręczenia w ramach PURDE w podmiotach publicznych.

- Znaczenie Bazy Adresów Elektronicznych (BAE) dla PURDE, jak uzyskać wpis adresu do doręczeń w BAE, skutki wpisu do BAE, czy można zrezygnować z adresu do doręczeń elektronicznych
- Zawarcie umowy na świadczenie PURE z Poczta Polska
- Wielkość pojedynczej korespondencji w ramach realizacji PURDE- zmiany techniczne w 2024r.
- Doręczanie korespondencji masowej – zmiany techniczne w 2024r.
- Wymagania dla plików załączanych do przesyłek w ramach realizacji PURDE
- Integracja systemu kancelaryjnego(EZD) z systemem OW (edoręczeniami)
- doręczanie korespondencji za pomocą PURDE- kiedy dochodzi do faktycznego doręczenia
- Dowody potwierdzające poszczególne etapy świadczenia PURDE (dowody wysłania, dowody otrzymania, dowody jako nieodłączna część korespondencji,)
- OW (Poczta Polska) jako właściciel i administrator skrzynki do doręczeń
 - Kiedy dochodzi do udostępnienia skrzynki do doręczeń
 - Kim jest Administrator Skrzynki do Doręczeń, zadania Administratora Skrzynki do Doręczeń
 - Dostęp do zasobów skrzynki
 - Pojemność skrzynki dla podmiotów publicznych i innych
 - Archiwizacja korespondencji

Wykładowca:

Ewa Plesnarowicz-Durska

- radca prawny, prowadzi indywidualną praktykę w formie kancelarii radcy prawnego, specjalista z zakresu prawa administracyjnego, prawa pracy i prawa handlowego. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla jednostek samorządu terytorialnego, pomocy społecznej, instytucji kultury. Autorka komentarza do ustawy Prawo o ustroju sądów administracyjnych oraz komentarza do ustawy o pracownikach urzędów państwowych

Termin i miejsce:

**11 grudnia 2024 r.
(Śr), godz. 8:00**

Online:

**(Recepcja
7:15÷7:45)**

Cena: 350 zł

[w cenie materiały szkoleniowej]

1. telefonicznie:

17 85 218 62

2. e-mail:

szkolenia@betakom.org

http://betakom.org

**zgłoszenie elektroniczne
wymaga potwierdzenia przez
BETAKOM**

Anna Kuś

f) Jak wygląda skrzynka do doręczeń – na przykładzie

g) Jak wyszukiwać adresata w skrzynce do doręczeń

h) Jak nadawać uprawnienia w SD

8. Krok po kroku działanie aplikacji e doręczeń w praktyce, tworzenie wiadomości, wysyłanie wiadomości, odbieranie potwierdzeń.

9. Jak będą wyglądały doręczenia w ramach PUH – Publicznej Usługi Hybrydowej

- a) Publiczna Usługa Hybrydowa – jak przygotować wysyłkę aby nie została odrzucona przez OW – pocztę Polską- warunki dla przesyłek w ramach PUH.
- b) Doręczanie przesyłek w ramach PUH – krok po kroku - Możliwe scenariusze przy realizacji PUH
- c) Czas realizacji PUH, maksymalna ilość kartek, parametry podstawowe i dodatkowe- Wymagania dla pliku PDF z treścią korespondencji dla przesyłki w ramach realizacji PUH
- d) Czynności OW – Poczty Polskiej w ramach realizacji PUH
- e) Potwierdzenie nadania, potwierdzenie doręczenia, niedoręczenie przesyłki, raporty, zwroty do nadawcy. Kiedy dochodzi do doręczenia
- f) Dostępność dowodów w związku z realizacją PUH
- g) Awers i rewers strony adresowej
- h) Czas realizacji PUH
- i) Niszczenie przesyłek jako usługa dodatkowa
- j) PUH w kontekście tajemnicy korespondencji i ochrony danych osobowych

10. Kiedy nie będziemy stosować przepisów ustawy o doręczeniach elektronicznych a kiedy nie będziemy stosować PURDE i PUH

11. Ile za to zapłacimy?

- a) Opłaty za PURDE
- b) Opłaty za PUH
- c) Kto jest zwolniony z opłat
- d) Wystawianie faktur
- e) Naliczanie odsetek

12. Relacja między doręczeniami elektronicznymi a EPUAP, czy można będzie użytkować EPUAP i na jakich zasadach – planowane zmiany w przepisach (projekt ustawy) dotyczących doręczeń przez EPUAP korespondencji nadawanej przez podmioty niepubliczne.

13. Rola EZD, systemy kancelaryjne, integracja systemów z doręczeniami elektronicznymi

14. Czy podmiot publiczny musi mieć EZD aby korzystać z Doręczeń Elektronicznych – planowane zmiany – obowiązek posiadania EZD od 2028r.

15. Kwalifikowane Usługi Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego KURDE - na czym polegają, kogo dotyczą, zasady, czy możliwe jest doręczenie korespondencji od podmiotu niepublicznego do publicznego, przykłady w przypadku prowadzenia postępowań administracyjnych przez organy

16. Czy możliwa jest rezygnacja z usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego?

17. Hierarchia doręczeń w postępowaniach administracyjnych. Jak będzie wyglądać postępowanie administracyjne na gruncie kpa w kontekście doręczeń elektronicznych. Rola BAE w postępowaniach administracyjnych. Kiedy dojdzie do doręczenia. Wnoszenie pism za pomocą adresu do doręczeń elektronicznych. Czy będzie można składać podania za pomocą poczty elektronicznej. Adres do korespondencji wpisany do BAE i jego znaczenie dla organu. Odmiejscowienie doręczeń. Terminy załatwiania spraw administracyjnych. Ukryte wyłączenie w kpa.

18. Planowane zmiany w doręczeniach elektronicznych w 2024r.- planowane obowiązywanie od stycznia 2025r. Projekt ustawy nowelizującej. Okres przejściowy. Jak to wpłynie na doręczanie korespondencji przez organy publiczne na gruncie kpa i ordynacji podatkowej

-Dyskusja.