

Kasy zapomogowo-pożyczkowe w praktyce. Planowane zmiany, omówienie projektu ustawy.

UWAGA! Szkolenie online

Program:

1. Podstawy prawne dotyczące pracowniczych kas zapomogowo - pożyczkowych (PKZP)

2. Jak prawidłowo utworzyć kasę zapomogowo-pożyczkową?

Jak zweryfikować czy Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa działa w sposób prawidłowy?

3. Międzyzakładowa Kasa Zapomogowa Pożyczkowa a Zakładowa Kasa Zapomogowo Pożyczkowa - podstawy działania

4. Statut jako podstawa działania PKZP

- a) jak prawidłowo opracować statut
- b) obligatoryjne elementy statutu
- c) statut PKZP a regulamin PKZP
- d) omówienie przykładowych statutów- ćwiczenia praktyczne

5. Umowa między pracodawcą a PKZP - podstawy prawne, konieczne zapisy

6. W jaki sposób prawidłowo sporządzić umowę między PKZP a pracodawcą?

Jakie elementy winna zawierać umowa?

Czy umowa jest obowiązkowa?

7. Zasady funkcjonowania PKZP

8. Osoby uprawnione do korzystania z PKZP

9. Zasady gromadzenia wkładów w PKZP

10. Zasady udzielania pożyczek z PKZP

11. Przychody i koszty związane z funkcjonowaniem PKZP - interpretacje podatkowe

12. Likwidacja PKZP - przyczyny i obowiązki

13. Organy PKZP, w jaki sposób działają, dokumentacja, protokoły, posiedzenia

- a. walne zebranie członków i jego kompetencje
- b. zarząd PKZP i jego kompetencje
- c. komisja rewizyjna i jej kompetencje

14. Dokumenty wykorzystywane w związku z działalnością PKZP

- a) deklaracja przystąpienia do PKZP.
- b) wniosek o udzielenie pożyczki

Wykładowca:

Ewa Plesnarowicz-Durska

- radca prawny, prowadzi indywidualną praktykę w formie kancelarii radcy prawnego, specjalista z zakresu prawa administracyjnego, prawa pracy i prawa handlowego. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla jednostek samorządu terytorialnego, pomocy społecznej, instytucji kultury. Autorka komentarza do ustawy Prawo o ustroju sądów administracyjnych oraz komentarza do ustawy o pracownikach urzędów państwowych

Termin i miejsce:

**22 grudnia 2020 (Wt),
godz. 10:00**

Stacjonarne:

Online:

(Recepcja 9:15÷9:45)

Cena: 225 zł

[w cenie materiały szkoleniowe]

Zgłoszenia:

1. telefonicznie:

17 85 218 62

2. e-mail:

szkolenia@betakom.org

<http://betakom.org>

zgłoszenie elektroniczne wymaga potwierdzenia przez BETAKOM

- c) wniosek o skreślenie z listy członków i zwrot wkładów*
- d) oświadczenie poręczyciela*
- e) wniosek o częściowy zwrot wkładów*
- f) wniosek o przebieganie wkładów na poczet zadłużenia*
- g) wniosek o zapomogę*
- h) wniosek o wcześniejszą spłatę zadłużenia*
- i) wniosek o uzupełnienie wkładów*

15. Brak spłaty pożyczki przez pożyczkobiorcę i procedura postępowania

16. Sporządzenie pozwu do sądu

17. Ochrona danych osobowych w kasach zapomogowo pożyczkowych. KZP jako Administrator Danych Osobowych

- a) inspektor ochrony danych osobowych – czy jest konieczność wyznaczenia?*
- b) obowiązki informacyjne*
- c) zgoda*
- d) zabezpieczenia*
- e) dokumentacja przetwarzania danych*
- g) naruszenia ochrony danych osobowych*
- h) powierzenie danych osobowych*
- i) rejestr czynności przetwarzania*

18. Egzekucja z wkładów w KZP

19. Orzecznictwo i interpretacje podatkowe – odpowiedzi na pytania uczestników

20. Szczegółowe omówienie projektu ustawy

20. Dyskusja