

Zmiany w prawie pracy 2019. Dokumentacja pracownicza po zmianach prawa. RODO w kadrach; Robert Zajdel

Szkolenie ma na celu przedstawienie aktualnych przepisów prawa pracy po zmianach, które m.in. weszły w życie od 2019 roku. **Zostaną omówione zasady odpowiedniego, zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prowadzenia dokumentacji pracowniczej, sporządzania najważniejszych dokumentów związanych z nawiązaniem stosunku pracy, zmianą warunków pracy i płacy oraz rozwiązaniem umowy o pracę także inne zagadnienia kadrowe.** Omówione też zostaną najczęściej występujące nieprawidłowości. Całość zagadnień realizowana będzie w odniesieniu do ustawy pracownikach samorządowych oraz w oparciu o aktualny stan prawny. Omówione też zostaną zagadnienia związane zmianami ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Program:

I. Nowe zasady prowadzenia dokumentacji pracowniczej i akt osobowych od 2019 roku

- Okresy przechowywania dokumentacji pracowniczej
- Wybór formy prowadzenia dokumentacji pracowniczej
- **Elektronizacja dokumentacji pracowniczej – 2019 rok**
- Obowiązki informacyjne
- Niszczanie dokumentacji pracowniczej
- Przechowywanie dokumentacji pracowniczej i akt osobowych.

II. Obowiązki pracodawcy w zakresie prowadzenia dokumentacji i rodzaj dokumentów znajdujących się w poszczególnych częściach akt osobowych

1. dokumentacja związana z ubieganiem się o zatrudnienie

(wymagane dokumenty - gromadzenie dokumentacji związanej z ubieganiem się o zatrudnienie bez zarzutu o naruszenie przepisów dotyczących dyskryminacji oraz przepisów o ochronie danych osobowych)

2. dokumentacja dotycząca nawiązania stosunku pracy

- **zasady zawierania umów o pracę po zmianach przepisów - od lutego 2016.**
 - umowy o pracę - treść i rodzaje oraz prawidłowe sporządzanie w świetle aktualnie obowiązujących przepisów (zasady formułowania poszczególnych elementów umowy o pracę - miejsce pracy, rodzaj stanowiska, dodatkowe obowiązkowe postanowienia dla pracowników niepełno etatowych, itp.),
 - zmiany w zakresie limitów trwania umów na czas określony
 - możliwości zatrudnienia ponad dopuszczalny limit umów
 - zmiany w zakresie zawierania umów na okres próbny

Wykładowca:

Robert Zajdel

- specjalista prawa pracy
i bhp.

Termin i miejsce

22 marca 2019 r. (Pt),
godz. 10:00,

w Rzeszowie,

ul. Grottgera 10, sala 317
(PSS "Społem")

Cena:

220 zł

[w cenie materiały szkoleniowe
i poczęstunek]

Zgłoszenia:

1. telefonicznie:

17 85 218 62

2. e-mail:

szkolenia@betakom.org
<http://betakom.org>



-okresy wypowiedzenia dla umów o pracę zawartych na czas określony

-instytucje zwolnienia pracownika ze świadczenia pracy

- zasady zmiany warunków umowy o pracę - pracy i płacy,
- zasady sporządzania informacji o warunkach zatrudnienia,
- inna dokumentacja związana z przebiegiem zatrudnienia (uprawnienia rodzicielskie, itp.)

3. dokumentacja dotycząca ustania stosunku pracy

- zasady, tryby i podstawy prawne rozwiązywania umów o pracę,
- przyczyny wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o pracę w oparciu o orzecznictwo SN
- okresy wypowiedzenia i porozumienia rozwiązujące umowy o pracę
- właściwa treść pism związanych z rozwiązaniem stosunku pracy
- zobowiązanie pracowników do wykorzystania urlopu wypoczynkowego w okresie wypowiedzenia
- **świadcstwo pracy 2017** - prawidłowe zasady sporządzania, wydawania, prostowania po zmianach przepisów od 1 czerwca 2017

4. dokumentacja dotycząca odpowiedzialności porządkowej

- przesłanki stosowania odpowiedzialności i rodzaje kar porządkowych,
- wymagania formalne stosowania odpowiedzialności – terminy, warunki formalne, dokumenty oraz najczęściej występujące nieprawidłowości
- przykładowe formularze i przykłady stosowania odpowiedzialności porządkowej

III. Szkolenia z zakresu BHP - zmiany w zakresie przeprowadzania szkoleń okresowych od 2019 r.

IV. Profilaktyczne badania lekarskie pracowników – zmiany od kwietnia 2015 r.

- zasady sporządzania skierowań, rodzaje badań, przechowywanie orzeczeń lekarskich

V. Ochrona danych osobowych w kadrach w świetle RODO

- obowiązki pracodawcy w zakresie ochrony danych osobowych
- podstawowe informacje i definicje z zakresu RODO
- dane osobowe – warunki przetwarzania oraz upoważnienie do przetwarzania danych
- kary za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych
- zabezpieczenie danych osobowych

VI. Inne zagadnienia związane ze zmianą przepisów z zakresu prawa pracy

- zmiany zasad wypłaty wynagrodzenia,
- monitoring pracowników - konieczność zmian przepisów wewnętrznych

Seminarium przeznaczone jest dla osób zajmujących się sprawami kadrowymi.

Całość oparta jest na podstawie obowiązujących aktualnie przepisów prawa pracy oraz ustawy pracownikach samorządowych.

Uczestnicy otrzymają materiały: konspekt opisowy oraz druki kadrowe związane z tematyką seminarium.

