

Nowe zasady gospodarowania majątkiem trwałym i ich inwentaryzacja; Elżbieta Daszko

Cel szkolenia:

1. Przekazanie niezbędnej wiedzy w zakresie środków trwałych i środków trwałych w budowie dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.
2. Omówienie uregulowań prawnych po zmianach w przepisach obowiązujących w 2018 roku w zakresie KŚT.
3. Omówienie zagadnień pod kątem ustawy o rachunkowości i Krajowych Standardów Rachunkowości Nr 11 – Środki Trwałe oraz uregulowań gospodarowania środkami trwałymi.

Program szkolenia:

1. Definicja środka trwałego według ustawy o rachunkowości oraz przepisów dotyczących sfery budżetowej.
2. Nowa klasyfikacja środków trwałych – aktualizacja posiadanej dokumentacji.
3. Ewidencja środków trwałych w przykładach:

- Środki trwałe podlegające stopniowemu umarzaniu,
- Pozostałe środki trwałe,
- Środki trwałe nisko cenne w ewidencji wyłącznie ilościowej / wzory zarządzeń/.

4. Krajowe Standardy Rachunkowości nr 11 – środki trwałe:

- Ewidencja i amortyzowanie zbiorczych obiektów inwentarzowych,
- Wycena środków trwałych w budowie oraz inwestycji w obcych środkach trwałych i ich ewidencja księgowa – przykłady.

5. Nowe zasady gospodarowania majątkiem trwałym obowiązujące w jednostkach sektora finansów publicznych:

- Zasady likwidacji środków trwałych po zmianach,
- Ewidencja środków trwałych w likwidacji,
- Nieodpłatne przekazanie środka trwałego, odsprzedaż i zasady ewidencji.

6. Odpowiedzialność z tytułu nadzoru, a odpowiedzialność materialna za mienie powierzone.

7. Omówienie wzoru porozumienia pomiędzy jednostką obsługującą (CUW, Urząd), a jednostką obsługiwaną (szkoła) w zakresie gospodarki składnikami majątkowymi (rzeczowe, obrotowe) i ich inwentaryzacja.

8. Inwentaryzacja środków trwałych

Wykładowca:

Elżbieta Daszko

- była rzecznik dyscypliny finansów publicznych, praktyk w zakresie rachunkowości budżetowej, posiada certyfikat wykładowcy (NR 664) nadany przez kancelarię Prezesa Rady Ministrów

Termin i miejsce:

19 października 2018 r. (Pt),
godz. 10:00,
w Rzeszowie,
ul. Grottgera 10, sala 317
(PSS "Społem")

Cena:

200 zł

[w cenie materiały szkoleniowe i poczęstunek]

Zgłoszenia:

1. telefonicznie:

17 85 218 62

2. e-mail:

szkolenia@betakom.org

<http://betakom.org>

zgłoszenie elektroniczne wymaga potwierdzenia przez BETAKOM



- metodą spisu z natury
- metodą weryfikacji
- uproszczona inwentaryzacja środków trwałych będących w wyłącznej ewidencji ilościowej
- inwentaryzacja księgozbioru

Uczestnicy szkolenia mogą do 3 dni przed terminem szkolenia kierować pytania bezpośrednio do osoby prowadzącej na adres edaszko@op.pl, na które zostanie udzielona odpowiedź podczas szkolenia.