

# Sprawozdawczość budżetowa oraz ewidencja księgowa podatku VAT (w przykładach); Elżbieta Daszko

## Program:

1. Ogólne zasady sporządzania i terminy przekazywania sprawozdań
2. Kontrola formalno-rachunkowa i merytoryczna sprawozdań
3. Korekty sprawozdań – terminy ich sporządzania
4. Szczegółowe zasady sporządzania sprawozdań budżetowych:

### Rb-28S:

- zasady uzgodnień z ewidencją księgową – dylematy z zaangażowaniem wydatków
- bezsporne zobowiązania wymagalne
- zwroty wydatków, zapłata poprzez potrącenie oraz refundacja kosztów

### Rb27S:

- wykazywanie dochodów pobieranych przez US na rzecz JST
- dochody wykonane, a dochody otrzymane w sprawozdaniu
- powiązania z sprawozdaniem Rb 27 ZZ
- uzgodnienie z ewidencją księgową w tym: zwroty i wynagrodzenia płatnika

### Rb 27 ZZ:

- sprawozdanie w jednostce bezpośrednio realizującej zadanie a sprawozdanie zbiorcze - zasady uzgodnień

### Rb-NDS

- zasady uzgodnień z ewidencją księgową, ustalanie wolnych środków

### Rb 34 S

- uzgodnienie z ewidencją księgową
- pozostałość środków pieniężnych na dzień 31.12.. oraz ich rozliczenie z budżetem

### Rb 50

- zasady uzgodnień z ewidencją księgową

## 5. Najczęściej występujące nieprawidłowości przy sporządzaniu sprawozdań w zakresie operacji finansowych – RbZ i RbN

## 6. Klasyfikacja budżetowa dochodów i wydatków – omówienie najczęściej występujących wątpliwości przy klasyfikowaniu wydatków, komentarze i wyjaśnienia min. finansów

## 7. Przykłady prawidłowych księgowoń VAT

- gdy VAT należny jest wyższy od naliczonego
- gdy VAT naliczony jest wyższy od należnego
- gdy z podległych jednostek przekazywany jest cały VAT należny lub nadwyżka VAT należnego nad naliczonym, wariant w ewidencji budżetu i jednostki

## 9. Sprawozdawczość Rb27S, Rb28S, RbN w związku z rozliczeniem podatku VAT

## Wykładowca:

### Elżbieta Daszko

- była rzecznik  
dyscypliny finansów  
publicznych, praktyk  
w zakresie  
rachunkowości  
budżetowej, posiada  
certyfikat wykładowcy  
(NR 664) nadany przez  
kancelarię Prezesa Rady  
Ministrów

## Termin i miejsce:

20 grudnia 2017 (Śr),  
godz. 10:00,

Rzeszów,

ul. Grottgera 10, sala 317  
(PSS "Społem")

## Cena:

160 zł

[w cenie materiały szkoleniowe  
i poczęstunek]

## Zgłoszenia:

1. telefonicznie:

**17 85 218 62**

2. e-mail:

[szkolenia@betakom.org](mailto:szkolenia@betakom.org)

<http://betakom.org>

zgłoszenie  
elektroniczne  
wymaga  
potwierdzenia  
przez BETAKOM



**10. Dostosowanie zakładowego planu kont do nowego rozporządzenie w sprawie „rachunkowości budżetowej”, obowiązującego od 1 stycznia 2018 roku, w celu sporządzenia Załącznika nr 12 (informacja dodatkowa)**

**11. Omówienie nowej KŚT dla przykładowych środków trwałych najczęściej występujących w jednostkach budżetowych**

**Uczestnicy szkolenia mogą przed szkoleniem przysłać pytania związane z tematem szkolenia bezpośrednio do wykładowcy na adres [edaszko@op.pl](mailto:edaszko@op.pl)**